

Anleitung Funktionsweise Benutzerverwaltung

1. Anlegen Benutzerkonto

a. Sie besitzen bereits ein Benutzerkonto:

- Rufen Sie zunächst die Anmeldemaske unter <https://app.heimat.bayern.de/heimatErlebnistag/Login> auf.

Bayerisches Staatsministerium der Finanzen und für Heimat

Startseite Veranstaltungsangebot Redaktion Anmelden

Anmelden

Benutzername:

Passwort:

Anmelden

Sie haben noch kein Benutzerkonto? [Weiter zur Registrierung](#)

[Impressum](#) [Datenschutz](#) [Barrierefreiheit](#)

© 2025 - Bayerisches Staatsministerium der Finanzen und für Heimat

- Geben Sie Ihren Benutzernamen (= E-Mail-Adresse) sowie das Passwort ein und bestätigen Sie Ihre Eingaben über den Button „Anmelden“.
- Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, wenden Sie sich über heimat@stmfh.bayern.de an das Team des Heimat.Erlebnistags und bitten um Zurücksetzung Ihres Passworts.

Anmelden

Der angegebene Benutzername oder das Passwort ist falsch.

Wenn Sie Ihr Passwort nicht mehr wissen, schreiben Sie eine E-Mail an heimat@stmfh.bayern.de.

Benutzername:

Passwort:

Anmelden

b. Sie besitzen noch kein Benutzerkonto:

- Nach Aufruf der Anmeldemaske <https://app.heimat.bayern.de/heimaterlebnis-tag/Login> folgen Sie der Verlinkung „Weiter zur Registrierung“.

Anmelden

Benutzername:

Passwort:

Anmelden

Sie haben noch kein Benutzerkonto? [Weiter zur Registrierung](#)

Impressum Datenschutz Barrierefreiheit

© 2025 - Bayerisches Staatsministerium der Finanzen und für Heimat

- Geben Sie die dort geforderten Daten (Anrede, Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse, Passwort) ein, setzen den Hacken zur Einwilligung der Datenschutzbestimmungen und bestätigen Ihre Eingaben mit Klick auf den Button „Registrieren“.
- Im Rahmen Ihres erfolgreich angelegten Benutzerkontos können Sie nun jederzeit Veranstaltungen für den Heimat.Erlebnistag 2026 anmelden.

Neues Benutzerkonto anlegen ⓘ

Geben Sie Ihre persönlichen Daten ein und klicken Sie anschließend auf **Registrieren**.

Anrede: *

Vorname: *

Nachname: *

Telefon:

E-Mail: *
Diese E-Mail Adresse wird nicht nur für Benachrichtigungen sondern auch als Benutzername für die Anmeldung auf dieser Internetseite genutzt.

Password: *
Das Password muss mindestens 8 Zeichen lang sein. Für ein sicheres Password verwenden Sie am besten Großbuchstaben, Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen.

Password wiederholen: *

Hiermit bestätige ich, das [Informationsblatt zum Datenschutz](#) zur Kenntnis genommen zu haben und willige auf dieser Grundlage freiwillig in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten ein. *

Registrieren Abbrechen

2. Anmelden Veranstaltung

- Loggen Sie sich zunächst in Ihr Benutzerkonto ein.
- Unter der Rubrik „Meine Veranstaltungen“ können Sie über den Button „Neue Veranstaltung anmelden“ eine neue Aktion anlegen.

The screenshot shows a user profile interface. At the top, there are two buttons: "Meine Daten ändern" and "Mein Passwort ändern". Below this is a section titled "Meine Veranstaltungen" with the sub-instruction: "Hier können Sie neue Veranstaltungen anmelden und bereits eingegebene Veranstaltungsdaten bearbeiten." A red arrow points to the blue button labeled "Neue Veranstaltung anmelden". Further down, there is a section titled "Bereits gespeicherte Veranstaltungsdaten" with a list item: "Test - Titel der Veranstaltung , Ortschaft, 08:30 Uhr". To the right of this list item are two buttons: "Bearbeiten" and "Plakate erstellen". At the bottom left of the main content area is a "Abmelden" button.

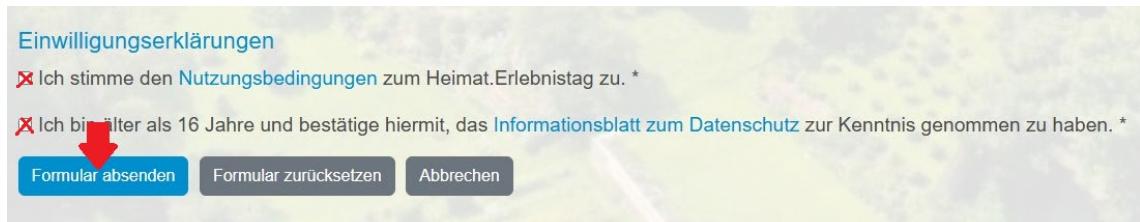
- Es öffnet sich ein Eingabefeld (nachfolgend ein Ausschnitt davon), in dem Sie die Daten zu Ihrer Veranstaltung eingeben. (Hinweis: Die mit * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder und zwingend auszufüllen, um die Anmeldung erfolgreich abzuschließen.)

The screenshot shows the "Neue Veranstaltung anmelden" form. The title is "Neue Veranstaltung anmelden" with an information icon. Below it, a note says: "Geben Sie die Daten zu Ihrer Veranstaltung ein und klicken Sie am Ende des Formulars auf **Formular absenden**." The form fields are as follows:

Institution bzw. Vorname und Nachname: *	<input type="text"/>
Strasse: *	<input type="text"/>
Postleitzahl: *	<input type="text"/>
Ort: *	<input type="text"/>
Ansprechperson für die Veranstaltung: *	<input type="text"/>
E-Mail: *	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
Homepage:	<input type="text"/>

Below the form, there is a note: "Geben Sie eine vollständige Internetadresse inklusive http bzw. https ein.
Beispiel: https://www.stmfh.bayern.de/".

- Nach Ausfüllen der Veranstaltungsinformationen und Einwilligung der Nutzungsbedingungen und Datenschutzhinweise schließen Sie Ihre Anmeldung über den Button „Formular absenden“ ab.



- Sobald das Heimatministerium Ihre Veranstaltung freigegeben hat, wird Ihr Beitrag auf der Veranstaltungsplattform sichtbar. Über die Freigabe werden Sie per E-Mail benachrichtigt.

3. Nachträgliches Bearbeiten bzw. Löschen einer Veranstaltung

- Wählen Sie unter „Meine Veranstaltungen“ die Aktion aus, die Sie bearbeiten bzw. löschen möchten, durch Klick auf den Button „Bearbeiten“.

- Es öffnet sich ein Fenster mit den dazugehörigen Veranstaltungsdaten. Am Ende der Seite stehen Ihnen folgende zwei Auswahlfelder zur Verfügung:



- a. Mit Klick auf den Button „Bearbeiten“ lassen sich die Veranstaltungsdaten bearbeiten: Nehmen Sie Ihre Änderungen vor und bestätigen diese über den Button „Veranstaltung aktualisieren“
- b. Nach Klick auf den Button „Veranstaltung löschen“ und erneuter Bestätigung wird Ihre Veranstaltung endgültig gelöscht.

Bei weiteren Fragen oder Problemen wenden Sie sich gerne an das Team des Heimat.Erlebnistags per E-Mail über heimat@stmfh.bayern.de oder telefonisch unter 089 2306 3110.

Vielen Dank für Ihre Teilnahme am dritten bayernweiten Heimat.Erlebnistag!